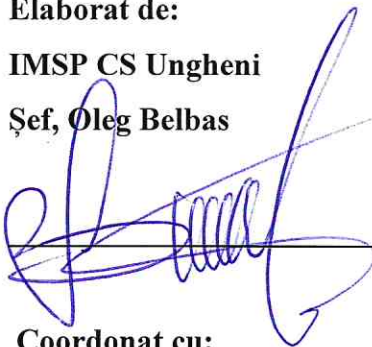


PLANUL STRATEGIC INSTITUȚIONAL
INSTITUȚIA MEDICO- SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE UNGHENI
pentru perioada 2022-2026

Elaborat de:

IMSP CS Ungheni

Șef, Oleg Belbas



Coordonat cu:

Tatiana Lazăr, vicepreședintele raionului,

președintele Consiliului Administrativ al IMSP CS Ungheni

Tatiana Lazăr

Aprobat de:

Ghenadi Mitruc, președintele raionului



Ghenadi Mitruc

2022

CUPRINS

Nr. cap.	Denumirea capitolului	Pag.
	Rezumat executiv	3
	Introducere	4
I	Descrierea situației actuale	6
II	Obiectivul general și obiectivele specifice	18
III	Monitorizarea și evaluarea	21
Anexe	Planul de acțiune	
	Date statistice	
	Fișe de proiecte prioritare	

REZUMAT EXECUTIV

Prin stabilirea unui **Plan Strategic Instituțional (PSI) al IMSP Centrul de Sănătate Ungheni pentru orizontul de timp 2022- 2026** s-a urmărit consolidarea capacității de bugetare, planificare și monitorizare a realizărilor instituției date.

Planul Strategic Instituțional 2022-2026 este elaborat de către specialiștii IMSP de comun acord cu specialiștii fondatorului Consiliul raional Ungheni, având la bază analiza situație actuale, tendințele și stabilește obiectivele instituționale asumate în domeniul sănătății; de asemenea, prezintă programe și măsuri clare necesare pentru atingerea acestor obiective pe termen mediu, precum și un cadru de monitorizare și evaluare a performanței implementării.

Astfel, drept obiective principale au fost identificate:

Obiectivul strategic 1: Modernizarea și consolidarea bazei tehnico-materiale a IMSP CS Ungheni, care își propune realizarea unor proiecte/măsuri de modernizare a spațiilor medicale și nemedicale a CS, dotarea cu utilaje noi, implementarea proiectelor de eficientizare energetică, astfel ca să fie asigurate condiții pentru prestarea serviciilor medicale de calitate.

Obiectivul strategic 2: Îmbunătățirea sănătății populației prin măsuri de educație, prevenire și control, care urmărește reducerea poverii bolilor, promovarea unui stil de viață sănătos, a prevenției și protejarea populației împotriva riscurilor din mediul de viață și muncă asupra sănătății.

Obiectivul strategic 3: Creșterea calității serviciilor prestate și performanței managementului instituției, care vizează îmbunătățiri în toate componentele considerate esențiale pentru accesul, continuitatea, integrarea și calitatea serviciilor, respectiv capitalul uman, resursele și fluxurile financiare, gestiunea informațiilor, parteneriatelor stabilite de managementul instituției, astfel încât acesta să își îndeplinească funcțiile în mod eficient și eficace.

La stabilirea obiectivelor strategice s-a ținut cont de obiectivele Politicii Naționale de Sănătate, strategiile și programele de profil, viziunea instituțiilor naționale și locale, oportunitățile și parteneriatele existente, etc. O descriere a obiectivelor strategice și a efectelor estimate, a programelor și rezultatelor așteptate și a măsurilor planificate, corelată cu resursele financiare și distribuția acestora pe durata perioadei de implementare, este prezentată în următoarele capitole și anexă.

Elaborarea PSI corespunde cu obiectivele strategice stabilite de proiectul Strategiei Naționale de Sănătate pentru anii 2022-2031, viziunea strategică la nivel de raion –

Îmbunătățirea și extinderea sistemului de servicii medicale și municipiu - O.S. 2.5

Dezvoltarea infrastructurii și creșterea calității serviciilor de sănătate¹. De asemenea, este important de menționat, că actualul document va servi drept o sursă de informație important pentru noua strategie de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030.

¹ Strategia de dezvoltare socio-economică a mun. Ungheni pentru perioada 2019-2025

INTRODUCERE

Asistența medicală primară constituie baza piramidei îngrijirilor de sănătate dintr-o țară și de aceea, activitatea desfășurată la acest nivel prezintă un interes deosebit din punct de vedere managerial și urmărește îmbunătățirea stării de sănătate a populației și realizarea unui sistem de sănătate modern și eficient, pus permanent în slujba cetățeanului pentru oferirea și garantarea accesului la servicii de sănătate de calitate. Conform prevederilor legislației în vigoare, medicina de familie este o specialitate medicală care asigură asistența medicală primară și, prin acțiuni preventive, educaționale, terapeutice și de recuperare, contribuie la promovarea stării de sănătate a individului, a familiei și a comunității. Principiul de bază în organizarea asistenței medicale primare este garantarea accesului populației la serviciile medicale primare în volumul și de calitatea prevăzute de legislație.²

Particularitățile Medicinii de Familie sunt:

1. Acordarea asistenței medicale primare (Managementul AMP)
2. Îngrijiri centrate pe pacient
3. Soluționarea problemelor specifice
4. Abordarea comprehensivă
5. Orientarea spre comunitate
6. Abordarea holistică a pacientului³

Planul de dezvoltare al Asistenței Medicale Primare în raionul Ungheni, urmărește realizarea politicilor Ministerului Sănătății, Guvernului Republicii Moldova stipulate în Legea ocrotirii sănătății Nr. 411 – XIII din 28 martie 1995, Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală Nr. 1585 – XIII din 27 februarie 1998, Hotărârea Guvernului nr. 1032 din 20.12.2013 cu privire la aprobarea *Strategiei naționale de sănătate publică pentru anii 2022-2031*.

Asistența medicală primară are ca scop îmbunătățirea stării sănătății populației, calității și eficienței sectorului sănătății prin atingerea următoarelor obiective specifice:

- Garantarea accesului populației la serviciile de sănătate calificate.
- Modernizarea serviciilor de asistență medicală primară și de urgență.
- Fortificarea capacității instituționale.
- Reducerea capacității excesive existente în sectorul sănătății.
- Reducerea cheltuielilor de regie și întreținere din sectorul sănătății.
- Consolidarea funcțională și structurală a serviciilor de Asistență Medicală Primară.

² HG pentru aprobarea Regulilor de organizare a asistenței medicale primare Nr. 988 din 10.10.2018

³ www.woncaeurope.org/ The European Definition Of General Practice / Family Medicine

Problemele de sănătate ale populației demonstrează tendințe similare pentru Republica Moldova: mortalitatea generală, în vîrsta aptă de muncă este în descreștere, de asemenea și mortalitatea infantilă. Cauza principală a decesului în vîrsta aptă de muncă este patologia cardiovasculară, urmată de maladiile oncologice, traume, maladiile aparatului digestiv.

IMSP CS Ungheni este prestatorul public care prestează asistență medicală primară conform ordinului Ministerului Sănătății nr. 1086 din 30.12.16 *Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al Instituțiilor Medico Sanitare Publice* și aprobat de Consiliul Raional Ungheni în data de 15.02.2017. Analiza situației actuale a Centrului permite o planificare strategică a serviciilor de sănătate pentru a poziționa Centrul în mediu și a-l orienta spre viitorul dorit, astfel încât Centrul să fie proactiv și nu reactiv, față de un mediu în continuă schimbare. Se va avea în vedere faptul, ca orice schimbare de strategie implică schimbări în cultura organizației ce pot fi însoțite de schimbare, manifestată atât în interiorul organizației, cât și în exteriorul acesteia.

Etapele unui management eficient:

1. Analiza situației
2. Identificarea problemelor
3. Evaluarea resurselor
4. Elaborarea unui plan
5. Organizarea procesului
6. Planificarea activității
7. Execuția, coordonarea, controlul și evaluarea rezultatelor.

Prezentul document își propune elaborarea etapizată a unui parcurs de dezvoltare a IMSP CS Ungheni pentru perioada 2022-2026.

CAPITOLUL I. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE

Din 01.01.2008 a fost formată Instituția Medico Sanitară Publică Centrul de Sănătate Ungheni, ca persoană juridică cu statut de activitate la autofinanțare și autogestiune. Sursele financiare preferențial sunt acumulate de la serviciile medicale acordate în baza contractului cu Agenția Națională de Asigurări în Medicină.

IMSP CS Ungheni, acordă asistență medicală la 35 738 populație, având în subordine 7 Oficii a Medicilor de Familie și 4 Oficii de Sănătate. Din 11 instituții medicale aflate în subordine 9 sunt la balanța CS și 2 instituții se află la balanța primăriilor locale cu care sunt încheiate contracte de comodat pe o perioadă de 5.

Tabelul 1. Nomenclatorul Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Ungheni

Nr. d/o	Cod. instituției	CS, OMF, OS	Localitățile	Nr. populației	Codul localității
1.	2355	CS Ungheni	or. Ungheni	25264	9201
2.	2485	OMF Zagarancea	Zagarancea	1460	9277
	3031		Nicolaevca Nouă	217	9248
	3032		Elizavetovca	150	9278
3.	2381	OMF Semeni	Semeni	1552	9279
4.	2383	OMF Florițoaia Veche	Florițoaia Veche	800	9236
5.	2382	OS Florițoaia Noua	Florițoaia Noua	690	9237
6.	2384	OS Grozasca	Grozasca	619	9238
7.	2427	OMF Negurenii Vechi	Negurenii Vechi	655	9255
8.	2448	OS Zăzulenii Vechi	Zăzulenii Vechi	248	9258
9.	2429	OMF Țîghira	Țîghira	567	9257
10.	2428	OS Coșeni	Coșeni	256	9256
11.	2386	OMF Bușila	Bușila	1780	9225
12.	2385	OMF Chirileni	Chirileni	1480	9227
Total IMSP CS Ungheni		CS – 1; OMF – 7; OS - 4	Localități - 14		

În cadrul IMSP CS Ungheni activează 135 persoane, dintre care 29 sunt medici (17 medici de familie), 65 asistenți medicali (47 asistenți medicali de familie), 41 personal auxiliar și inferior. În afară de personalul de bază în instituție prestează servicii medicale 7 cumularzi interni (inclusiv 4 medici).

Conform statelor de personal pentru anul 2022 sunt aprobate 183,75 unități, dintre care ocupate 172 unități, ce constituie 95,0 %.

Tabelul 2. Personalul medical din IMSP CS Ungheni după vârstă

	Ani					total
	20-30	30-40	40-50	50-60	60...	
Medici oraș		1	7	2	16	26
%		3,8	26,9	7,7	61,5	
Medici sat				1	2	3
%				33,3	66,7	
Total medici	0	1	7	3	18	29
%		3,4	24,1	10,3	62,1	
As/medicale oraș	3	7	23	13	4	50
%	6,0	14,0	46,0	26,0	8,0	
As/medicale sat	1	1	3	8	2	15
%	6,7	6,7	20,0	53,3	13,3	
Total as/medicale	4	8	26	21	6	65
%	6,2	12,3	40,0	32,3	9,2	
Total pers.medical	8	9	33	24	24	94
%	8,5	9,6	35,1	25,5	25,5	

Din numărul total de medici 14 dețin categoria Superioară(49 %), 7 dețin categoria I (24 %), 4 dețin categoria II (13,8%). Total 25 categorii de calificare, ce constituie 86,2 %. Conform necesităților de cadre medicale cu studii superioare se solicită 2 medici în localitățile rurale.Toate instituțiile medicale au condiții optime de activitate și sunt asigurate cu transport sanitar. Pe parcursul anului 2021 și-au ridicat nivelul profesionist 12 medici, ce constituie 44.4% și 24 asistente medicale (inclusiv 15 a/m familie), ce constituie 28%.

Tabelul 3. Calificarea personalului medical

Gradul de calificare	Medici		Asistente medicale	
	abs	%	abs	%
Grad științific				
Categorie superioară	14	48,3	44	69,2
Categoria întâi	7	24,1	6	7,7
Categoria doi	4	13,8	6	9,2
TOTAL cu grad de calificare	25	86,2	56	86,2
TOTAL fără grad de calificare*	4	13,8	9	13,8

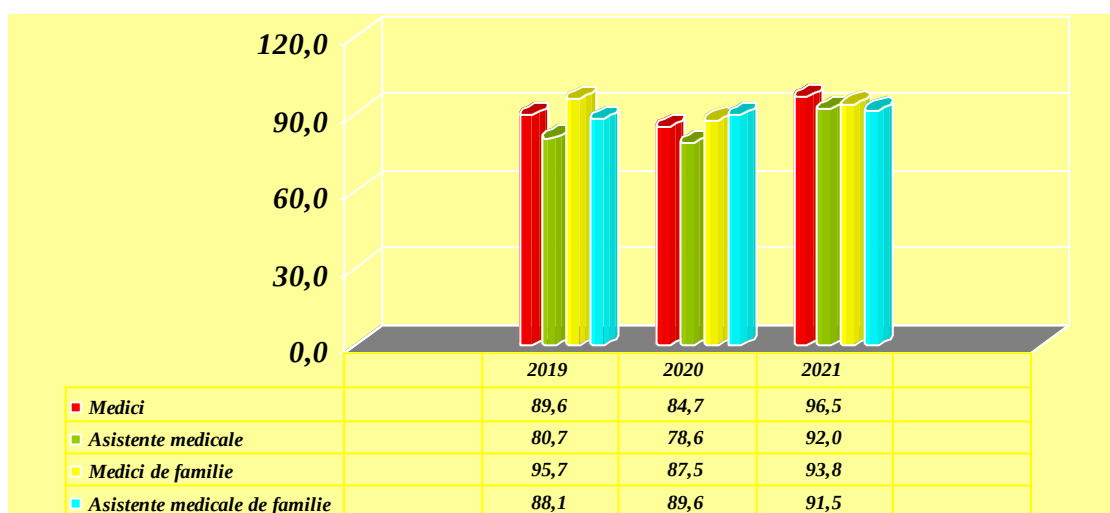
Tabelul 4. Completarea statelor instituției

Denumirea funcției	Conform schemei de state	Completate		Persoane fizice
		abs	%	
Medici	46,5	40,25	86,5	29

Personal cu studii medii medicale	80,75	78,5	97,2	65
Personal medical inferior	22	21,25	96,5	22
Personal tehnic	34,5	32,0	94,2	19
TOTAL	183,75	172	95,0	135

Pe parcursul ultimilor ani s-a majorat considerabil gradul de profesionalism al angajaților și calitatea serviciilor medicale prestate. Această tendință e acceptată și dezvoltată cu succes pe parcursul ultimilor 3 ani. A scăzut simțitor fluctuația personalului medical mediu și superior. Aceasta se datorează îmbunătățirii bazei materiale și condițiilor de muncă la nivel înalt standartizat al angajaților din instituție atât în zona rurală, cât și în zona urbană. Tinerii specialiști, ce activează în instituție au primit toate facilitățile prevăzute de legislația în vigoare în volum de 100%. Faptul în cauză este demonstrat prin activitatea continuă a tinerilor specialiști și în continuare în cadrul IMSP CS Ungheni.

Diagrama 1. Pregătirea cadrelor AMP 2017-2019 (%)



Conform tabelelor și diagramei prezente este vizibil faptul, că a crescut considerabil nivelul profesional al cadrelor medicale cât celor cu studii superioare, atât și celor cu studii medicale. Tendința sporită a creșterii procentului de calificare a personalului medical denotă faptul, că instituția oferă condiții favorabile de a ridica nivelul profesional al angajaților. Pe lângă faptul că programul de perfecționare tematică al lucrătorilor medicali este realizat la 100%, în cadrul Centrului de Sănătate Ungheni sunt organizate frecvent seminare, training-uri pe diverse tematici.

Activitatea instituției este axată pe realizarea scopului principal privind sporirea accesibilității populației la servicii medicale de calitate înaltă, prin optimizarea infrastructurii existente și utilizarea eficientă a resurselor. În acest context obiectivele precedente se focusau pe:

- Fortificarea capacităților manageriale în AMP în scopul accelerării și implementării strategiilor propuse
- Creșterea eficienței utilizării resurselor din instituție cu ajustarea lor la cerințele comunității

- Susținerea segmentului de menținere și amplificare a resurselor din AMP din raion
- Asigurarea accesului populației raionului la servicii medicale primare – servicii prompte, calitative, sigure, eficiente, integrate, continue, preventive și curative
 - Consolidarea bazei tehnico-materiale
 - Optimizarea utilizării resurselor umane
 - Prestarea serviciilor medicale calitative și mărirea accesului la servicii de bază de sănătate în sectorul primar de asistență medicală
 - Dezvoltarea sistemului informațional integrat modern
 - Consolidarea Managementului și Finanțării Asistenței Medicale Primare
 - Majorarea gradului de satisfacție a populației la servicii medicale primare prin sporirea performanțelor în AMP
 - Ameliorarea conlucrării Serviciului de Asistență Medicală Primară cu medicina specializată, spitalicească, de Urgență, de Sănătate Publică, APL, mass- media, comunitate.

Asistența medicală primară funcționează conform următoarelor structuri :

- Medicină de familie
- Diagnostic funcțional
- Imagistică (radiologie, endoscopie, sonografie)
- Staționar de zi
- Fizioterapie și reabilitare
- Laborator clinic-biochimic
- Cabinet de sănătate a reproducerii
- Centru de instruire pentru cadre medicale
- Centru de sănătate prietenos tinerilor
- Centrul Comunitar de Sanatate Mintală
- Cabinetul de educație și instruire a copilului sănătos
- Secție farmacie și dispozitive medicale cu 26 de filiale farmaceutice rurale.

Serviciile medicale acordate sunt următoarele:

Asistența medicală primară acordată de medicul de familie, în comun cu echipa sa, include următoarele servicii și activități:

1) servicii profilactice:

a) promovarea modului sănătos de viață, educația pentru sănătate în prevenirea și combaterea factorilor de risc, precum și consilierea antidrog: instruirea părinților vizând regulile de bază în educația copilului; depistarea, monitorizarea și înlăturarea factorilor de risc: promovarea mișcării, alimentației raționale, măsurilor de igienă personală, promovarea consumului de apă

din surse sigure, a sării iodate, combaterea fumatului, consumului excesiv de alcool, expunerii la soare, stresului, prevenirea traumatismului, infecțiilor sexual-transmisibile, infecției HIV etc.;

b) supravegherea dezvoltării fizice și psihomotorii a copilului prin examene de bilanț, în conformitate cu actele normative ce țin de supravegherea dezvoltării copilului sănătos, aprobate de Ministerul Sănătății;

c) imunizarea categoriilor de grupă selectate conform Programului Național de Imunizări, indicațiilor epidemiologice, ordinelor Ministerului Sănătății și testarea tuberculinică a celor selectați;

d) îngrijirea antenatală, supravegherea gravidelor și îngrijirea postnatală a lăuzelor, în conformitate cu actele normative aprobate de Ministerul Sănătății, cu prescrierea investigațiilor paraclinice necesare, stabilite în Normele metodologice;

e) planificarea familiei: consultarea în probleme de planificare a familiei, inclusiv alegerea mijloacelor de contracepție pentru persoanele fără risc obstetrical, maladii social-condiționate etc.;

f) controlul medical anual al persoanelor în vârstă de peste 18 ani, pentru prevenirea bolilor cu consecințe majore în morbiditate și mortalitate, cu examene profilactice conform actelor normative aprobate de Ministerul Sănătății, care cuprind: examinarea pielii, glandei tiroide, ganglionilor limfatici; examinarea glandei mamare (femei după 20 ani); măsurarea tensiunii arteriale; tonometria oculară (de la 40 ani); aprecierea acuității vederii; indicație pentru efectuarea microradiografiei (grupele de risc și persoanele din contingentul periclitant); indicație pentru aprecierea nivelului glicemiei (grupele de risc); indicație pentru testarea serologică MRS (cu colectarea probei de sânge din venă), testarea HIV; examinarea ginecologică profilactică, inclusiv prelevarea frotiului pentru examenul citologic în conformitate cu condițiile stabilite în Normele metodologice; indicație pentru testare la frotiu urogenital la gonoree și trihomonade, inclusiv prelevarea frotiului; indicație pentru tușeul rectal (persoanele peste 40 ani);

g) controale medicale periodice pentru afecțiunile aflate sub supravegherea medicului de familie, în conformitate cu actele normative aprobate de Ministerul Sănătății, cu prescrierea, la necesitate, în temeiul criteriilor (indicațiilor) obiective, a investigațiilor paraclinice și de diagnosticare, stabilite în Normele metodologice;

2) servicii medicale curative:

a) consultație (anamneză, examen clinic) în caz de boală sau accident, cu stabilirea diagnosticului, recomandarea investigațiilor de laborator și instrumentale și prescrierea tratamentului, acordată, la solicitare persoanei, ori de câte ori are nevoie aceasta în baza datelor obiective;

b) manopere de mică chirurgie în stările urgente, la indicații medicale - tratamentul chirurgical al plăgilor, inclusiv suturarea plăgii și aplicarea pansamentului, disecția panariciului, furunculului (cu excepția localizărilor în regiunea capului și gâtului), extragerea corpurilor străini din țesuturile moi, localizate superficial;

c) tratament în cabinete de proceduri și în staționare de zi/la domiciliu (injecții intramusculare, intravenoase, perfuzii, inclusiv asigurare cu consumabile și medicamente), în cazul unor grupe de maladii cu diagnosticul confirmat, ce au indicații pentru tratament spitalicesc, însă lipsesc contraindicații pentru tratament în condiții de ambulator acordat de medicul de familie și echipa sa, în conformitate cu regulamentul aprobat de Ministerul Sănătății și Compania Națională de Asigurări în Medicină;

d) tratament injectabil, după caz, prescris de orice medic: injecții intramusculare, intravenoase și perfuzii în staționarul de zi/cabinetul de proceduri, inclusiv cu asigurarea consumabilelor, dar fără asigurarea medicamentelor, cu excepția cazurilor prevăzute în subpct.2) lit.c);

e) prescriere de tratament medical și igienico-dietetic, inclusiv a medicamentelor compensate, în tratament ambulatoriu, cu sau fără contribuție personală, conform regulamentului aprobat de Guvern, precum și actelor normative ale Ministerului Sănătății;

f) monitorizarea tratamentului și a evoluției stării de sănătate a bolnavilor cronici, inclusiv a invalizilor, conform planului de recuperare, și modificarea acestuia în funcție de evoluția parametrilor clinico-paraclinici, cu consultarea, în caz de necesitate, a medicului specialist;

g) prescrierea, prin bilet de trimitere, a investigațiilor paraclinice ca o consecință a actului medical propriu și în concordanță cu diagnosticul prezumtiv, pentru confirmarea, infirmarea sau diferențierea diagnosticului în scop profilactic, de supraveghere și tratament, inclusiv de reabilitare;

h) referirea (trimiterea) pacientului către specialiștii de profil, după caz, pentru cazurile care depășesc competența medicului de familie în modul stabilit de actele normative în vigoare ale Ministerului Sănătății;

i) luarea în evidență a bolnavului TBC confirmat de medicul specialist de profil și a persoanelor contacte din focarele TBC, supravegherea și aplicarea strict observată a tratamentului în condiții de ambulator, pînă la scoaterea din evidență;

j) asistența medicală la domiciliu, inclusiv în cazul urgențelor medico-chirurgicale, acordată în limitele competenței medicului de familie și în conformitate cu actele normative în vigoare ale Ministerului Sănătății copiilor în vîrstă de 0-5 ani aflați sub tratament pentru diferite afecțiuni; persoanelor asigurate de orice vîrstă cu insuficiență motorie a membrilor inferioare din orice cauză; bolnavilor în fază terminală sau cu afecțiuni grave care necesită examinare, supraveghere și tratament; persoanelor asigurate de orice vîrstă care au solicitat serviciul de asistență medicală

urgentă și solicitarea a fost transmisă pentru deservire; persoanelor asigurate de orice vîrstă după externare din secțiile spitalicești, care necesită supraveghere în dinamică la domiciliu; depistarea contactelor cu boli contagioase, organizarea și efectuarea măsurilor antiepidemice primare în focarele de boli contagioase; supravegherea medicală și tratamentul preventiv al contactilor, conform prevederilor actelor normative ale Ministerului Sănătății;

3) servicii medicale pentru situații de urgență:

a) asistența medicală în cazul urgențelor medico-chirurgicale (anamneză, examen clinic, medicație - din trusa de urgență), în limita competenței medicului de familie și posibilităților tehnice medicale;

b) solicitarea ambulanței pentru cazurile care depășesc competența medicului de familie și posibilitățile tehnice medicale, pentru trimiterea către medicul specialist de profil din serviciul de ambulator sau pentru internare în spital, după caz;

4) activități de suport:

a) expertiza incapacității temporare de muncă, inclusiv eliberarea și evidența certificatelor de concediu medical, în modul stabilit de actele normative în vigoare;

b) organizarea trimiterii la Consiliul de Expertiză Medicală a Vitalității, inclusiv completarea documentelor necesare, în modul stabilit de actele normative în vigoare;

c) eliberarea și evidența certificatelor medicale despre starea sănătății, pentru îngrijirea copilului bolnav, adeverințelor medicale, certificatelor de deces etc., în modul stabilit de actele normative în vigoare;

d) organizarea activității de evidență, completarea și ținerea la zi a documentației medicale primare și statistice medicale spre a fi prezentate Ministerului Sănătății și Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

Secția asistență cu medicamente și dispozitive medicale

În scopul asigurării accesului populației la medicamente și dispozitive medicale a fost instituită Secția asistență cu medicamente și dispozitive medicale (farmacie) a IMSP CS Ungheni și 32 filialele. Secția este asigurată cu cadre în conformitate cu volumul de lucru. În prezent în raionul Ungheni activează rețeaua farmaceutică de stat.

Secția este constituită din:

1. Secția de asistență cu medicamente și dispozitive medicale (farmacia).
2. Filiale rurale – 31, inclusiv:
 - a) Filiale de categoria I – 3
 - b) Filiale de categoria II – 28

Secția asistență cu medicamente și dispozitive medicale și filialele din sectorul rural dispun de licență și autorizație sanitară de funcționare ce le permite de a realiza populației medicamente.

Secția de asistență cu medicamente și dispozitive medicale or. Ungheni este amplasată la et. I IMSP CS Ungheni și este dotată cu mobilier farmaceutic, frigider, calculator, aparat de casă, inventar, legătură telefonică internă și interurbană.

Farmacia dispune de condiții pentru păstrarea substanțelor psihotrope conform cerințelor Ordinului nr. 434 din 08.11.2007 *Cu privire la modul de prescriere și livrare a medicamentelor a Ministerului Sănătății al Republicii Moldova.*

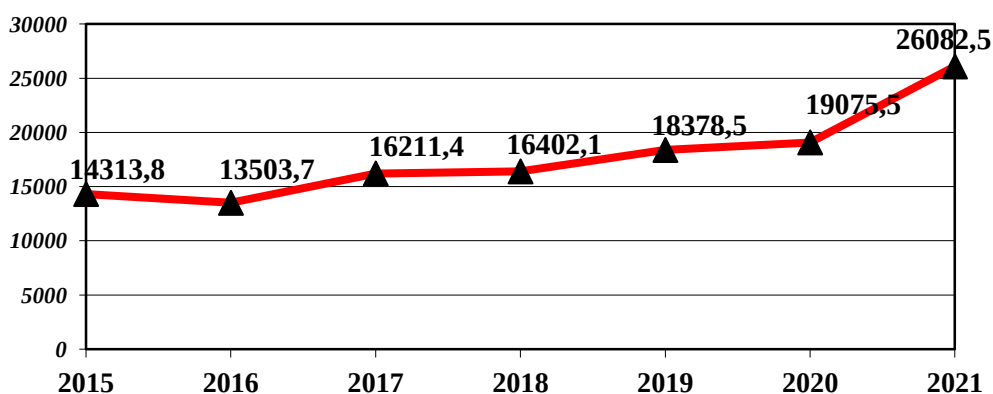
Secția dispune de contractul încheiat cu CNAM nr. 05-4-0009 din 05.01.2020 pentru asigurarea populației cu medicamente pe rețete compensate.

MANAGEMENTUL FINANCIAR

Pentru anul 2021 (în continuare perioada de gestiune), conform contractului de acordare a asistenței medicale primare în cadrul asigurării obligatorii de asistența medicală nr.05-08/79 din 30.12.2020, instituția a fost finanțată în sumă de 26 475 949,0 lei.

La situația de 31.12.21 veniturile de casă din contul AOAM au constituit 26 475 949,0 lei, ceea ce constituie cu 100 % din suma contractuată la începutul anului.

Diagrama 3. Finanțarea sistemului de sănătate Ungheni, CNAM



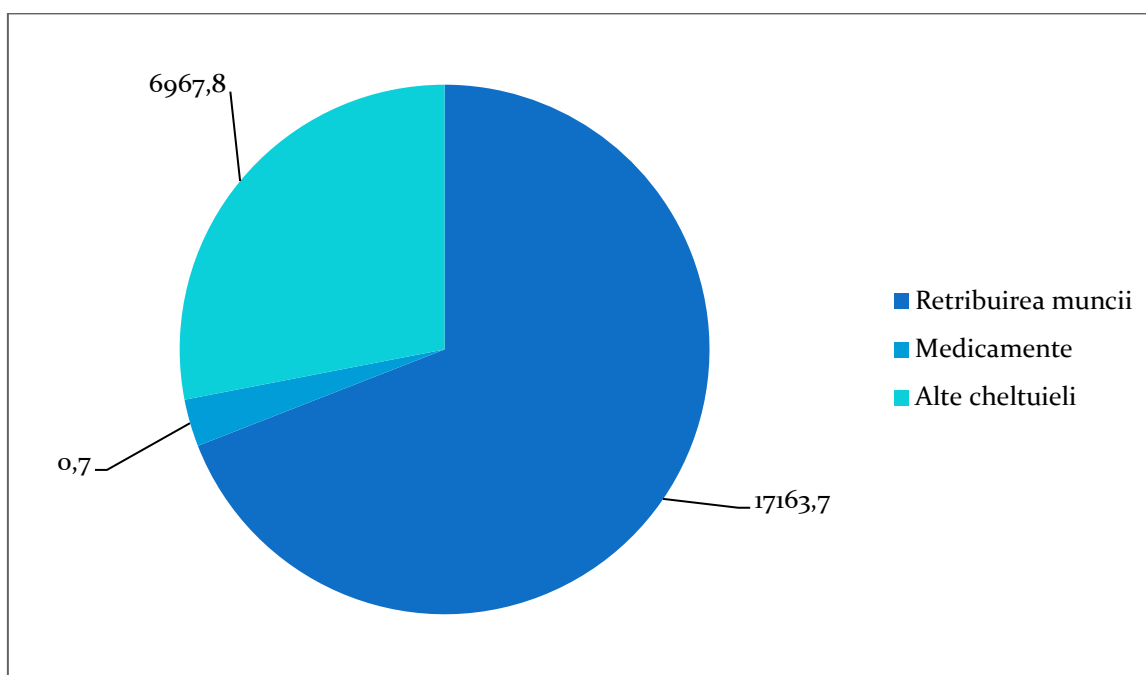
Tabelul 5. Contractarea serviciilor medicale pe categorii, 2018-2021

Contractare pe categorii	2018	2019	2020	2021	Creșterea costurilor 2021 comparativ cu a. 2020 lei	Creșterea procentuală a costurilor 2021 comparativ cu a. 2020
AMP de la 0 până la 5 ani	471,64	471,64	581,84	913,83	+331,99	+57,1
AMP de la 5 până la 50 ani	277,44	277,44	342,26	537,54	+195,28	+57,1
AMP de la 50 și peste	416,16	416,16	513,39	806,32	+292,93	+57,1
CCSM	821800,0	862100,0	1007266	1225231	+217965	+21,6
CSPT	686200,0	727900,0	762111	896736	+134625	+17,7

Analiza structurii cheltuielilor pe articole

- La situația de 31.12.2021 mijloacele financiare planificate pentru această perioadă din contul CNAM au fost utilizate în proporție de 93,4 %.
- Cheltuielile pentru retribuirea muncii personalului angajat la IMSP CS Ungheni pentru 2021 constituie 17 163 695 lei echivalent cu 99,0 % din suma precizată pentru perioada de gestiune.
- Pentru procurarea medicamentelor a fost planificată suma de 750 000,0 lei. Real au fost utilizate surse în valoare de 717855 lei ce constituie 95,7 % din suma planificată.

Diagrama 3. Structura cheltuielilor efective pe articole a IMSP CS Ungheni din contul CNAM pentru anul 2021, mii lei



Din tabelul de mai jos putem observa evoluția cheltuielilor per locuitor și vizită la CS. Astfel, se constată o creștere, cea mai proeminentă începând cu anul 2019.

Tabelul 6. Cota cheltuielilor pentru anul 2021 comparativ cu aceeași perioadă a anilor precedenți

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Cheltuieli la un locuitor (lei)	387,0	408,9	505,7	502,3	488,1	573,9	696,0
Cheltuieli pentru o vizită (lei)	94,1	86,2	89,4	86,9	84,2	122,0	144,0

Cheltuielile efective ale institutiei din sursele CNAM-ului, pentru o vizita la medic pentru 2021, constituie 144,0 lei, dintre care :

- 4,0 lei, cheltuieli pentru medicamente, ceea ce constituie 2,8 % din costul total al unei vizite;
- 99,4 lei, constituie cheltuieli pentru remunerarea muncii, 69,0 % din costul unei vizite;
- 40,6 lei, alte cheltuieli, ceea ce constituie 28,2 % din costul unei vizite.

MANAGEMENTUL INFORMATIONAL:

Documentația în IMSP CS Ungheni:

- 1) Legi, Hotărâri de Guvern, ordine MS, regulamente, dispoziții, instrucțiuni și norme metodologice, ca de ex:
 - a. Politica Națională de Sănătate a Republicii Moldova
 - b. Strategia de dezvoltare a sistemului de sănătate
 - c. Legea nr.1585-XIII din 27 februarie 1998 cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală
 - d. HG cu privire la aprobarea Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală nr. 1387 din 10.12.2007
 - e. HG pentru aprobarea Regulilor de organizare a asistenței medicale primare Nr. 988 din 10.10.2018
 - f. Legea Nr. 411 din 28.03.1995 Ocrotirii sănătății;
 - g. Legea Nr. 552 din 18.10.2001 “Privind evaluarea și acreditarea în sănătate”
 - h. Legea nr. 263-XVI din 27.10.2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului
 - i. Legea nr. 264-XVI din 27.10.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic
 - j. Legea nr. 1456-XII din 25.05.93 cu privire la activitatea farmaceutică
 - k. Legea nr. 1409-XIII din 17.12.97 cu privire la medicamente
 - l. Legea nr. 92 din 26.04.2012 cu privire la dispozitivele medicale
 - m. Legea nr. 96-XVI din 13.04.2007 privind achizițiile publice
 - n. Legea Nr. 382 din 06.05.1999 cu privire la circulația substanțelor narcotice și psihotrope și a precursorilor

Documentația medicală constă din:

1. Sistem informațional
2. Lista persoanelor asigurate înscrise la MF/ CMF
3. Fișa de consultație a adultului
4. Fișa de consultație a copilului
5. Registru de consultații
6. Registru de tratamente
7. Registru de vaccinări
8. Registru de evidență a gravidelor
9. Registru de evidență a bolnavilor cronici
10. Registru de educație sanitară

DIRECȚIILE PRIORITARE DE ACTIVITATE ALE INSTITUȚIEI MEDICO - SANITARE PUBLICE CENTRUL DE SĂNĂTATE UNGHENI

Perspectivile de activitate al IMSP CS Ungheni vor fi axate pe realizarea problemelor prioritare în domeniul ocrotirii sănătății trasate în al 14-lea obiectiv al Politicii Naționale de Sănătate „**Obținerea de noi performanțe în sistemul de ocrotire a sănătății**”:

- Asigurarea unei activități stabile de funcționare a tuturor instituțiilor medico-sanitare din raion în conformitate cu Politica Națională a Sănătății pentru realizarea scopului principal- protecția și promovarea sănătății populației.
- Elaborarea politicilor în continuare privind includerea populației neasigurate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.
- Realizarea ameliorării durabile a stării sănătății populației în cadrul unui parteneriat efectiv al tuturor instituțiilor societății de diferite niveluri.
- Realizarea continuă a programelor teritoriale ce țin de promovarea principiilor de asistență medicală păturilor social vulnerabile, patologiei oncologice, tuberculozei, patologiei psihice, endocrinologice, dermatovenerologice, etc. .
- Optimizarea rețelei instituțiilor medico-sanitare, perfecționarea managementului financiar a ramurii ocrotirii sănătății, reieșind din numărul bolnavilor tratați.
- Colaborarea cu organizațiile, mișcările, asociațiile internaționale și non-guvernamentale pentru dotarea și echiparea ramurii.
- Fortificarea în continuare a asistenței medicale primare și promovarea profilaxiei maladiilor.
- Perfectarea tehnologiilor de tratament la etapa de ambulator: staționare de zi și la domiciliu, îngrijirilor la domiciliu, majorarea accesului populației la medicamente, îmbunătățirea mecanismelor de compensație a medicamentelor.
- Asigurarea stabilității sanitaro – epidemiologice și promovarea modului sănătos de viață .
- Diminuarea morbidității și mortalității prin maladiile cardiovasculare.
- Sporirea nivelului de depistare a maladiilor oncologice.
- Micșorarea mortalității copiilor de vârstă fragedă, în special a mortalității extraspitalicești.
- Implementarea metodelor noi de instruire continuă a specialiștilor din sistem în scopul perfecționării nivelului profesional și asigurării calității serviciilor medicale prestate populației.
- Dezvoltarea treptată a mecanismelor de creare a sistemului informațional prin înzestrarea adecvată a rețelei unice informaționale de sănătate.

Finalități prognozate

- Asigurarea accesibilității populației la serviciile calitative de asistență medicală..
- Ameliorarea sănătății mamei și copilului.
- Prevenirea maladiilor cronice, non-infecțioase și promovarea sănătății.
- Continuarea implementării Programelor Naționale, în special, a tuberculozei, infecției HIV/SIDA, maladiilor sexual transmisibile și abuzului de droguri.
- Optimizarea mediului pentru o sănătate mai bună.
- Ameliorarea performanței sistemului de sănătate.
- Sporirea nivelului de competență profesională a cadrelor medicale.

IDENTIFICAREA NECESITĂȚILOR INVESTIȚIONALE

- Îmbunătățirea condițiilor de activitate a colaboratorilor este o preocupare permanentă a ultimilor ani, dar a fost reușită numai parțial, datorită lipsei fondurilor necesare cu această destinație.
- Unele clădiri necesită lucrări de reconstrucții, reparații și modernizare în toate spațiile
- Nu există termoizolare a unor clădiri și parțial tîmplărie de PVC/aluminiu.

Cultura organizațională este caracterizată prin valori:

1. Respectarea dreptului la ocrotirea sănătății populației;
2. Garantarea calității și siguranței actului medical;
3. Creșterea rolului serviciilor preventive și educarea populației;
4. Asigurarea accesibilității serviciilor,
5. Aprecierea competențelor profesionale și încurajarea dezvoltării lor.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Experiență în domeniu de mulți ani (atât a instituției, cât și personalului medical) Cadre medicale cu grad înalt de calificare Potențialul de prestare a diverselor servicii: de la servicii de diagnostic, la intervenție chirurgicală Amplasare geografică favorabilă, în centrul mun.Ungheni Proximitate de alte servicii medicale prestate în cadrul IMSP Spitalul raional Ungheni și alți prestatori privați Colaborare istorică cu un șir de instituții medicale Interesul fondatorului față de menținerea și dezvoltarea CS Ungheni	Spații în stare învechită Utilaj medical uzat Posibilități financiare limitate pentru realizarea modernizărilor și extinderea serviciilor Ponderea redusă a fondurilor atrase din proiecte Vârsta înaintată a personalului medical
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Colaborarea eficientă cu fondatorul, alte autorități și instituții locale și naționale	Existența a altor prestatori de servicii AMP în teritoriu

Creșterea vizibilității și promovării ofertei instituției Sporirea atractivității instituției pe piața locală de prestări de servicii Implementarea de proiecte, atragere de fonduri pentru îmbunătățirea calității și extinderea spectrului de servicii prestate Optimizarea cheltuielilor prin analiză și eficientizare a proceselor medicale și nemedicale	Interes redus al tinerilor specialiști de a se încadra în întreprindere fondată de APL Procese demografice negative, deci, scăderea numărului pacienților Uzura fizică și morală a echipamentelor
---	--

OBIECTIVUL GENERAL ȘI OBIECTIVELE SPECIFICE

Obiectivul strategic 1: Modernizarea și consolidarea bazei tehnico-materiale a IMSP CS Ungheni

<u>Obiective specifice:</u>	<u>Măsur:</u>
Modernizarea spațiilor medicale și non-medicale a CS	☒ Reamplasare fizică a încăperilor și crearea infrastructurii adecvate pentru activitatea secțiilor de diagnostic funcțional, și dotarea cu utilaje și tehnică medicală performante. ☒ Reparația capitală a bazinului în cadrul secției de fizioterapie; ☒ Construcția capitală a patru garaje pentru transportul sanitar, schimbare ascensoare, anveloparea fașadei IMSP CS Ungheni, amenajarea teritoriului (Lucrări de instalare și montare gard forjat, lucrări de pavare, instalare panou informativ led, pentru derularea spoturilor cu privire la promovarea modului sănătos de viață, amenajare zonă de odihnă, 50 locuri, instalare aparate de fitness, pentru promovarea sportului în rândurile pacienților). ☒ Elaborarea planului de consolidare a rețelelor ingineresti interne și externe de aprovizionare cu energie electrică, agent termic, apa și canalizare, aer condiționat.
Dotarea cu echipament medical și non-medical modern	☒ Achiziționarea unui sistem radiodiagnostic digital; ☒ Ecograf complex cu dopler color, performanță înaltă, cu sonde pentru examinarea cardio, glanda teroidă, glanda mamară, ginecologică, examinarea organelor interne; ☒ Analizator biochimic, automat, cu sistem de tip închis, performanta înaltă A25
Eficientizarea energetică a clădirii	☒ Anveloparea clădirii CS Ungheni ☒ Realizarea proiectului de eficiență energetică prin instalarea panourilor fotovoltaice

Obiectivul strategic 2: Îmbunătățirea sănătății populației prin măsuri de educație, prevenire și control

<u>Obiective specifice:</u>	<u>Măsuri:</u>
Promovarea unui stil de viață sănătos	☒ Promovarea sănătății și supravegherea maladiilor non-transmisibile, inclusiv prin modificarea stilului de viață și majorarea responsabilității și continuității pentru sănătate publică ☒ Organizarea și perfecționarea școlilor de promovare a sănătății (M/P) ☒ Implementarea/ continuarea Programelor Naționale și teritoriale tuberculoză, diabet zaharat, onco, psihiatrie, nutriție, probleme perinatologice, imunizări, hepatite virale, HIV / SIDA, BST, educația pentru sănătate) (M/P)
Prevenția și protejarea populației împotriva riscurilor din mediul de viață și muncă asupra sănătății.	☒ Instruirea populației în domeniul acordării primului ajutor în parteneriat cu ONG, APL. (M) ☒ Dezvoltarea și implementarea sistemului de management al calității orientat spre asigurarea securității, respectarea drepturilor pacientului și protecția drepturilor profesionale ale medicilor (M/P). ☒ Promovarea asistenței medicale integrate și asigurarea continuității serviciilor medicale pentru soluționarea problemelor de sănătate ale populației ☒ Îmbunătățirea comunicării între lucratorul medical și pacient (rude), axată pe nevoile pacientului. ☒ Organizarea serviciului de gestionare a deșeurilor toxice. ☒ Organizarea serviciilor de sterilizare, autoclavare în CS Ungheni. (M)

Obiectivul strategic 3: Creșterea calității serviciilor prestate și performanței managementului instituției

<u>Obiective specifice:</u>	<u>Măsuri:</u>
Dezvoltarea capitalului uman	☒ Fortificarea potențialului de resurse umane din cadrul IMSP CS Ungheni, la compartimentele planificare strategică, management și economie, în vederea argumentării documentelor de reglementare care să asigure dezvoltarea strategică a organizației. ☒ Consolidarea culturii organizaționale a angajaților IMSP CS Ungheni, în special pentru lucru în echipă, asumarea responsabilităților, realizarea funcțiilor de planificare, implementare, control și monitorizare a modului de îndeplinire a sarcinilor, atât la nivel individual, cât și a echipei; ☒ Sporirea capacităților angajaților în tehnici de comunicare și implicare constientă în soluționarea problemelor pacienților.

Eficientizarea resurselor și fluxurilor financiare și informaționale	☒ Majorarea finanțării din sursele fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență medicală; ☒ Intensificarea activităților de argumentare a necesității de finanțare a proiectelor investiționale și a tehnologiilor medicale avansate din sursele centralizate ale fondatorului, bugetului public national și partenerilor de dezvoltare. ☒ Perfecționarea mecanismului de plată pe baza cheltuielilor reale pentru activitățile specifice centrelor de sănătate de nivel I (elaborarea criteriilor și mecanismelor). ☒ Definirea serviciilor medicale primare oferite persoanelor ce solicit servicii contra cost și stabilirea modalităților de achitare.
Consolidarea și extinderea parteneriatelor	☒ Identificarea și sprijinirea prestatorilor de servicii comunitare (ONG) (M/P) ☒ Instruirea personalului în tehnici de comunicare, cooperare cu partenerii internaționali, în implementarea proiectelor. ☒ Accesarea Proiectului Comisiei Europene „Suport în Reforma Sănătății – Fortificarea AMP în Moldova”- instruirea cadrelor, ☒ Fortificarea și susținerea implementării / continuării Programelor Nationale elaborate , Extinderea serviciilor de sănătate prietenoase tinerilor, ☒ Dezvoltarea managementului tehnologiilor medicale și a telemedicinei, inclusiv in perinatologie, AMP. ☒ Dezvoltarea și coordonarea serviciilor medico-sociale familiilor aflate în dificultate. (M/P)

SUSTINEREA FINANCIARĂ A OBIECTIVELOR STRATEGICE

Bugetul instituției trebuie să asigure o dezvoltare continuă a calității serviciilor, să atragă personal competent, să asigure o dotare și o aprovizionare cu consumabile corespunzătoare.

Astfel, întru realizarea obiectivelor strategice propuse, vor fi utilizate:

- Fondurile instituției.
- Fondurile atrase prin prestări de servicii. Creșterea gamei și calității serviciilor oferite poate duce la obținerea unor fonduri importante.
- Fondurile europene. Atragerea de fonduri europene este necesară pentru multe obiective strategice cum ar fi dezvoltarea infrastructurii, creșterea capacității și de transfer tehnologic, specializarea europeană a personalului, inițierea de programe de specializare și educație continuă, realizarea de mobilități internaționale și implementarea unor programe doctorale și postdoctorale în colaborare internațională.
- Donații și caritate. Dezvoltarea relațiilor de colaborare și extinderea parteneriatelor cu instituții similare și diverse asociații poate aduce un plus în modernizarea bazei tehnico-materiale a instituției.

CAPITOLUL III. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Proiectul de planificare strategică ia în considerare necesitatea unui proces de evaluare coerent a programelor și rezultatelor vizate. Evaluarea va fi bazată pe funcționarea unui sistem efectiv de monitorizare și evaluare. Efortul de evaluare va avea un caracter permanent (care va include și monitorizarea nu doar evaluări finale). Pe durata implementării strategiei șeful CS Ungheni va asigura crearea și funcționarea acestui sistem efectiv de monitorizare și evaluare. Acest sistem va permite de a analiza în ce măsură sunt îndeplinite activitățile propuse, care este impactul acțiunilor respective asupra realizării obiectivelor și cum atingerea obiectivelor conduce la obținerea rezultatelor scontate

Mecanism - cadru pentru monitorizarea și evaluarea PSI

Procesul de monitorizare și evaluare a strategiei va fi axat pe doi actori principali.

- **Grupul intern de implementare** (format din colaboratori ai instituției) va supraveghea procesul de implementare internă a PSI. Președintele Grupului de lucru este șeful CS Ungheni. Grupul se va întruni la necesitate, dar cel puțin de două ori în an pentru a analiza progresele realizate și pentru a soluționa problemele apărute în proces.
- **Consiliul de administrare** - va supraveghea procesul de implementare și va asigura ca PSI să rămână relevant pentru nevoile și prioritățile locale. Se va întruni la necesitate, dar , obligatoriu anual, pentru a analiza progresele realizate, pentru a soluționa problemele apărute în proces și de a identifica prioritățile pentru următorul an, cu contribuțiile necesare din partea fondatorului, partenerilor, etc.

. Monitorizarea și evaluarea prezentului plan va fi asigurată de către șeful instituției, cu participarea și informarea fondatorului, președintelui și vicepreședintelui raionului.

Anual, în procesul de totalizare și evaluare a activității, planul va fi ajustat, reieșind din oportunitățile existente și indicatorii atinși în activitate – de volum, calitate, de disciplină, financiari, etc.

Transparența fluxurilor de informații

Transparența este un principiu esențial. În acest sens, informațiile în legătură cu activitatea CS Ungheni, cu diversele evenimente, vor fi transmise către mass media și către factorii interesați din raionul Ungheni.

PLANUL DE ACȚIUNE AL IMSP CENTRUL DE SĂNĂTATE UNGHENI

PENTRU PERIOADA 2022-2026

Obiective Specifice	Măsuri	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
Obiectiv strategic 1: Creșterea calității serviciilor prestate și performanței managementului instituției						
1.1. Dezvoltarea capitalului uman	1.1.1. Fortificarea potențialului de resurse umane din cadrul IMSP CS Ungheeni, la compartimentele planificare strategică, management și economie, în vederea argumentării documentelor de reglementare care să asigure dezvoltarea strategică a organizației.	1.1.1.1. Înașterea MS RM a necesarului de cadre medicale și participarea la Târgurile de muncă, organizate de MS RM.	2022-2026	Șef Secția resurse umane.	Numărul de persoane angajate	-
		1.1.1.2. Instruirea personalului de conducere în cadrul programelor de masterat și instruire continuă în sanatare publică și management sanitar.	2022-2026	Șef Secția resurse umane.	Numărul de persoane înscrise anual la cursurile de masterat în sanatare publică și management sanitar	-
		1.1.1.3. Modificarea fișelor de post al persoanelor de conducere cu includerea competențelor în planificarea strategică, management și economie.	2022-2026	Secția resurse umane.	Numarul de fișe	-
1.2. Fortificarea serviciul de monitorizare și audit intern, ajustarea seturile de date și indicatori care să asigure evaluarea anuală a performanțelor și motivarea personalului pentru a atinge performanța;	1.2.1. Fortificarea capacităților serviciul de monitorizare și audit intern.	1.2.1.1. Selectarea prin concurs a personalului calificat la posturile libere în cadrul secției monitorizare și evaluarea serviciilor medicale, secției statistică medicală și serviciului de audit intern.	2022-2026	Șef Secția resurse umane.	Numărul de posturi vacante suplinite	-
		1.2.1.2. Defnirea categoriilor de indicatori care să asigure evaluarea anuală a performanțelor și motivarea personalului.	2022-2026	Secția statistică medicală și serviciul de audit intern.	Numărul de indicatori selectati si aprobat	-
1.3. Consolidarea culturii organizaționale a angajaților IMSP CS Ungheeni, în special pentru lucru în echipă, asumarea responsabilităților, realizarea	1.3.1. Sporirea capacităților medicilor și asistentelor medicale în domeniul culturii organizației.	1.3.1.1. Realizare cursurilor de instruire în cadrul instituției, în domeniul lucrului în echipă, asumarea responsabilităților, realizarea funcțiilor de planificare, implementare, control și monitorizare.	2022-2026	Vicedirector, Resurse umane		

Obiective Specifice	Măsuri	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
funcțiilor de planificare, implementare, control și monitorizare a modului de îndeplinire a sarcinilor, atât la nivel individual, cât și a echipei;					Numărul de lecți și numărul de persoane instruite	-
1.4. Sporirea receptivității instituției la necesitățile pacienților prin implicarea conștientă a fiecărui angajat în soluționarea cererilor parvenite din partea pacienților și rudelor acestora;	1.4.1. Sporirea capacităților angajaților în tehnici de comunicare și implicare conștientă în soluționarea problemelor pacienților.	1.4.1.1 Instruirea tuturor angajaților în tehnici de comunicare și implicare conștientă în soluționarea problemelor pacienților.	2022-2026	Șef Secția resurse umane	Numărul de lectii realizate. Numărul de persoane instruite.	-
1.5. Îmbunătățirea comunicării între lucratorul medical și pacient/rudele acestora, axată pe nevoile pacientului.	1.5.1. Sporirea abilităților angajaților în domeniul comunicării.	1.5.1.1 Realizarea cursurilor introductive în comunicare la angajare și a cursurilor continuie în domeniul comunicării	2022-2026	Vicedirector, Resurse umane	Numărul de lectii realizate. Numărul de persoane instruite	-
1.6. Sporirea activităților anticorupție în cadrul IMSP CS Ungheni.	1.6.1. Cultivarea și consolidarea continuă a climatului de integritate instituțională.	1.6.1.1. Educarea intoleranței angajaților din instituție față de incidentele de integritate.	2022-2026	Șef Vicedirector.	Numărul de întruniri cu specialiștii CNA.	-
		1.6.1.2. Promovarea mecanismului avertizorilor de integritate și a măsurilor de protejare a acestora.	2022-2026	Șef Vicedirector	Numărul de avertizor de integritate activi.	-
		1.6.1.3. Fortificarea mecanismului de control/ sancționare a celor care nu denunță manifestările de corupție sau influențele necorespunzătoare la care sînt supuși.	2022-2026	Șef Vicedirector	Numărul de sanctiuni realizate.	-
		1.6.1.4. Instruirea angajaților privind integritatea instituțională, managementul riscurilor de corupție, regimul de incompatibilități și restricții, declararea intereselor personale și a cadourilor.	2022-2026	Șef Vicedirector Jurist.	Numărul de instruiți realizate. Numărul de persoane instruite	-
Obiectiv strategic 2: Îmbunătățirea finanțării și a mecanismelor de plată a IMSP CS Ungheni, pentru serviciile prestate.						
2.1. Îmbunătățirea finanțării în baza relațiilor contractuale cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și operatorii economici.	2.1.1. Majorarea finanțării din sursele fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență medicală	2.1.1.1. Identificarea de noi servicii și proceduri care necesită costificare și includere în contractele de finanțare cu CNAM(SIP)	2022-2026	Șef Vicedirector. Seful serviciului economic.	Numărul de servicii, proceduri noi supuse costificării.	-

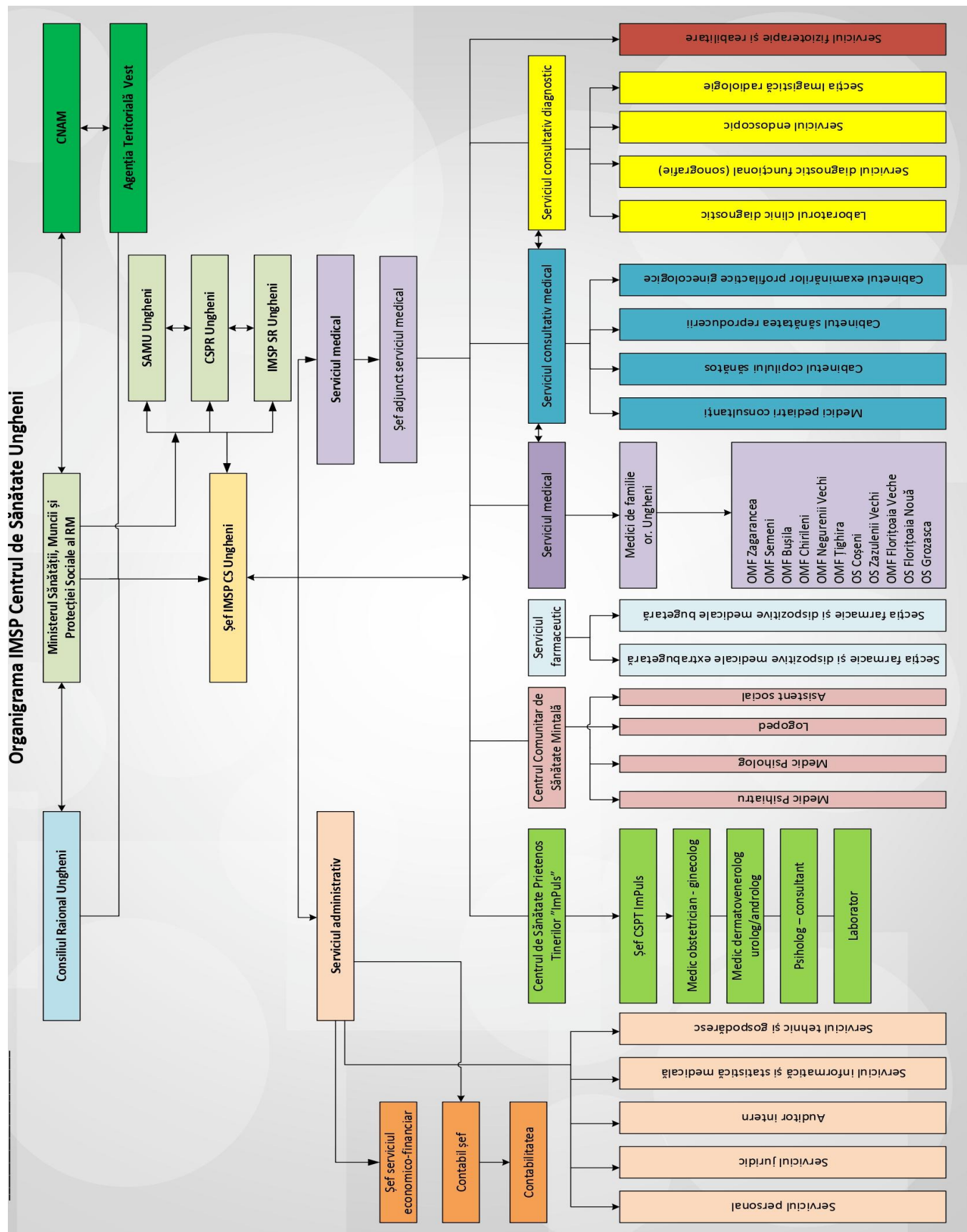
Obiective Specifice	Măsuri	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
	2.1.2. Intensificarea activităților de argumentare a necesității de finanțare a proiectelor investiționale și a tehnologiilor medicale avansate din sursele centralizate ale fondatorului, bugetului public național și partenerilor de dezvoltare.	2.1.2.1. Întreprinderea măsurilor necesare pentru includerea în Cadrul bugetar pe termen mediu a cheltuielilor pentru realizarea proiectelor transfrontaliere, proiectelor investiționale.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Volumul de resurse financiare atrase	-
		2.1.2.2. Realizarea măsurilor necesare pentru realizarea Proiectului de eficiență energetică, finanțat din sursele BERD prin Agenția pentru Eficiență Energetică.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Proiect acceptat pentru finanțare. Studiu de fezabilitate realizat. Proiect arhitectural realizat. Antreprenor general selectat.	-
3.2. Îmbunătățirea mecanismelor de plată și de contractare a serviciilor medicale centralizate conform activităților specifice centrelor de sănătate de nivel I, prestate de IMSP CS Ungheni, Centrelor de Sănătate Autonome;	3.2.1. Perfecționarea mecanismului de plată pe baza cheltuielilor reale pentru activitățile specifice centrelor de sănătate de nivel I (elaborarea criteriilor și mecanismelor).	3.2.1.1. Argumentarea cheltuielilor suplimentare ale IMSP CS Ungheni, pentru activități specifice a Centrelor de Sănătate de nivel I.	2022-2026	Șef Vicedirector. Seful serviciului economic.	Tarif majorat cu cel puțin 20% aprobat	-
3.3. Stabilirea formelor și modalităților de achitare a serviciilor cu plată, prestate în cadrul instituției, în scopul utilizării raționale și eficiente a resurselor și motivării materiale a lucrătorilor medicali;	3.3.1. Definirea serviciilor medicale primare oferite persoanelor ce solicit servicii contra cost și stabilirea modalităților de achitare.	2.3.1.1. Dezvoltarea și implementarea noilor mecanisme de plată pentru serviciile contra plată, orientate spre sporirea eficienței și motivarea personalului.	2022-2026	Șef Vicedirector. Seful serviciului economic.	Mecanisme de plată aprobate în conformitate cu actele normative în vigoare. Volumul de venituri pe casa dublat, până în anul 2025.	-
Obiectiv strategic 3: Modernizarea și consolidarea bazei tehnico-materiale a IMSP CS Ungheni						

Obiective Specifice	Măsur	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
3.1. Sporirea capacităților și fortificarea bazei tehnico-materiale a Secției de Radioimagnostică și Diagnostic de Laborator.	3.1.1. Reamplasare fizică a încăperilor și crearea infrastructurii adecvate pentru activitatea secțiilor de diagnostic funcțional, și dotarea cu utilaje și tehnică medicală performante.	3.1.1.1. Realizarea demersurilor necesare pentru proiectele necesare din sursele centralizate ale fondatorului, inclusiv pentru achiziționarea unui sistem radiodiagnostic digital, Ecograf complex cu dopler color, performanță înaltă, cu sonde pentru examinarea cardio, glanda teroidă, glanda mamară, ginecologică, examinarea organelor interne, Analizator biochimic, automat, cu sistem de tip închis, performanta înaltă A25	2022-2026	Şef Vicedirector. Seful serviciului economic.	Numărul de proiecte finanțate de fondator. Volumul de resurse financiare alocate de fondator din surse centralizate.	2,5 mln. lei
		3.1.1.2. Identificarea încăperilor pentru amplasarea secției de diagnostic funcțional	2022-2026	Şef Vicedirector Seful serviciului economic.	Încăperi indentificate	
		3.1.1.3. Proiectarea și realizarea lucrărilor de reconstrucție a spațiilor	2022-2026	Şef Vicedirector Seful serviciului economic.	Proiecte de reconstrucție efectuate. Lucrări de reconstrucție realizate.	250,0 mii lei
	3.1.2 Reparația capitală a bazinului în cadrul secției de fizioterapie	3.1.2.1 Realizarea studiului de fezabilitate pentru reconstrucția, identificarea partenerilor	2022-2024	Şef Vicedirector Seful serviciului economic.	1 bazin funcțional, minim 3000 vizite/lunar	5 mln. lei
3.2. Dezvoltarea infrastructurii pentru prestarea serviciilor medicale în cadrul IMSP CS Ungheni	3.2.1. Construcția capitală a patru garaje pentru transportul sanitar, schimbare ascensoare, anveloparea fasadei IMSP CS Ungheni, amenajarea teritoriului (Lucrări de instalare și montare gard forjat, lucrări de pavare, instalare panou informativ led, pentru derularea spoturilor cu privire la promovarea modului sănătos de viață, amenajare zonă de odihnă, 50 locuri, instalare aparate de fitness, pentru promovarea sportului în rândurile pacienților).	3.2.1.1. Realizarea integrală a lucrărilor de construcție.	2022-2026	Şef Vicedirector Seful serviciului economic.	Toate prevederile contractuale realizate.	500,0 mii lei
		3.2.1.2. Stabilirea listei echipamentelor medicale necesare dotării, mobilizarea resurselor financiare pentru procurare.	2022-2026	Şef Vicedirector Seful serviciului economic.	Lista de echipamente stabilită și aprobată. Resurse financiare mobilizate. Proceduri de achiziție finalizate.	2,0 mln. lei
		3.2.1.3. Realizarea studiului de fezabilitate pentru reconstrucția a 4 garaje	2022-2026	Şef Vicedirector	Studiu de fezabilitate	25,0 mii lei

Obiective Specifice	Măsuri	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
				Seful serviciului economic.	realizat	
	3.2.2. Realizarea proiectului de eficiență energetică prin instalarea panourilor fotovoltaice	3.2.2.1. Mobilizarea resurselor financiare și efectuarea studiului de fezabilitate pentru proiectul de eficiență energetică	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Studiu de fezabilitate realizat	50,0 mii lei
		3.2.2.2. Proiectarea și realizarea lucrărilor în cadrul proiectului de eficiență energetică.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Proiect arhitectural realizat. Lucrări de eficiență energetică realizate	100,0 mii lei
3.3. Consolidarea bazei tehnico -materiale a IMSP CS Ungheni, prin reînnoirea rețelelor ingineresti interne și externe	3.3.1.Elaborarea planului de consolidare a rețelelor ingineresti interne și externe de aprovizionare cu energie electrică, agent termic, apa și canalizare, aer condiționat.	3.3.1.1. Elaborarea și prezentarea spe finanțare din surse centralizate a devizelor de cheltuieli pentru consolidarea/ reparația capitală a rețelelor ingineresti.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Dezive de cheltuieli elaborate. Resurse financiare centralizate mobilizate	750,0 mii lei
3.4. Organizarea accesului dirijat în încăperile IMSP CS Ungheni, pentru personalul medical și pacienți	3.4.1. Instituirea managementului electronic a resurselor umane (fiecare angajat are un badge electronic), pacienților și vizitatorilor.	3.4.1.1.Carte de identificare individuală a angajaților și pacienților, cu posibilitatea de analiză a fluxului.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Ora venirii / ora plecării în serviciu Volumul activității (consultații, pacienți, durate) contabilizate. Durata de prezență la locul de muncă înregistrată.	120,0 mii lei
Obiectiv strategic 4: Îmbunătățirea managementului resurselor umane prin utilizarea rațională a cadrelor existente și formarea adecvată și diversificată de cadre.						

Obiective Specifice	Măsur	Activități	Termeni de implementare	Responsabili și parteneri	Rezultate așteptate	Suma planificată
4.1. Îmbunătățirea calității serviciilor medicale prin implementarea în practică a noilor tehnologii medicale, utilizarea medicației eficiente și motivarea adecvată a personalului medical.	4.1.1. Fortificarea serviciului de reabilitare a pacienților prin proiecte de pregătire continuă a cadrelor medicale și implementare a metodelor noi.	4.1.1.1. Implementarea în practică a metodelor moderne de reabilitare a pacienților (cu endoproteze a articulațiilor mari, traumatizați și AVC acute).	2022-2026	Vicedirector. Sefa secției	Participare la 12 cursuri de instruire în țară și peste hotare	125,0 mii lei
4.2. Îmbunătățirea cunoștințelor angajaților prin realizarea proiectelor comune cu alte instituții medicale din țară și de peste hotare, schimb de experiență, participarea la simpozioane, conferințe, congrese.	4.2.1. Aprobarea resurselor financiare necesare pentru proiectele comune, schimb de experiență, participare la simpozioane, conferințe, congrese.	4.2.1.1. Mobilizarea resurselor financiare din activitățile de prestări servicii contra plată, identificarea de sponsorizări pentru transferul de cunoștințe.	2022-2026	Șef Vicedirector Seful serviciului economic.	Resurse pentru transferul de cunoștințe mobilizate.	150,0 mii lei
4.3. Managementul resurselor umane prin utilizarea rațională a cadrelor existente și formarea adecvată și diversificată de cadre performante.	4.3.1. Evaluarea necesităților și planificarea asigurării resurselor umane.	4.3.1.1. Inventarierea resurselor umane existente și estimarea necesităților de personal.	2022-2026	Șef Vicedirector. Resurse umane. Seful serviciului economic.	Inventariere realizată. Necesitățile de personal medical stabilite	-
		4.3.1.2. Ajustarea fișelor de post la cerințe de funcționare a IMSP CS Ungheni, pentru toate categoriile de personal, inclusiv cel auxiliar.	2022-2026	Resurse umane. Seful serviciului economic	Numarul de fise de post ajustate.	-
4.4. Continuarea activităților de instruire continuă a medicilor în cadrul programelor de instruire a Universității de Stat de Medicină și Farmacie “N. Testemițanu”.	4.4.1. Pregătirea cadrelor medicale în cadrul programelor de instruire continuă a USMF “N. Testemițanu”, cu lansarea propunerilor necesare către catedrele și departamentele ce prestează servicii de instruire.	4.4.1.1. Planificarea ținută a pregătirii cadrelor medicale în cadrul programelor de instruire continuă a USMF “N. Testemițanu”.	2022-2026	Resurse umane. Seful serviciului economic	Numărul de medici instruiți	250,0 mii lei

sursa: proiectul Planului Regional de Amenajare a Teritoriului raionului Ungheni



**Anexa 3 Acumularea mijloacelor financiare și valorilor materiale din alte surse de venituri,
2021 (structura veniturilor de casă pe surse de finanțare)**

Venituri	Venituri 2020	Venituri 2021	Ponderea % 2021	Diferenta dintre veniturile 2021 comparativ cu a. 2020
CNAM	20230360	26475949	93,4	+ 6 245 589
Servicii contraplată total	1317185	1634846	5,7	+ 317 661
Inclusiv:				0
Cont special (casa)	517651	613567		+ 95 916
Servicii contraplată (autonomii)	799534	1021279		+ 221 745
Farmacia extrabugetara	332825	249557	0,5	-83268,0
CR Ungheni	50000	100000	0,4	+ 50000
Total pe instituției	21930370	28348342		+ 6 417 972

**Anexa nr.4 Utilizarea mijloacelor financiare și a bunurilor materiale la tipul - Asistența
Medicală Primară pentru anul 2021 din FAOAM (îndeplinirea devizului, 31.12.21)**

Indicii	Venituri Suma	Cheltuieli	Sold	% indeplinirii
I. VENITURI, total	26 082 551,60			
1. Suma contractuală	26 024 367,61			
II. CHELTUIELI, total	26 614 317,00	24849428	1 764 889,00	93,4
1. Retribuirea muncii	17 344 681,00	17163695	180 986,00	99,0
Fondul de bază a salariului	14 807 306,00	14666090	141 216,00	99,0
Bonificație pentru indicii de calitate	2 537 375,00	2497605	39 770,00	98,4
2. Medicamente	750 000,00	717855	32 145,00	95,7
3. Alte cheltuieli, total	8 519 636,00	6967878	1 551 758,00	81,8
Contribuții de asigurării sociale de stat obligatorii	4 162 723,00	4119286	43 437,00	99,0
Reparația curentă a mijloacelor fixe efectuată de terți	150 000,00	22052	127 948,00	14,7
Perfecționarea cadrelor	167 500,00	22200	145 300,00	13,3
Combustibil – total	255 000,00	223504	31 496,00	87,6
din care:				
produse petroliere	105 000,00	70000	35 000,00	66,7
cărbune	120 000,00	123000	-3 000,00	102,5
gaze	10 000,00	11304	-1 304,00	113,0
Lemne	20 000,00	19200	800,00	96,0
Energie electrică	387 130,00	393191	-6 061,00	101,6
Energie termică	280 000,00	273896	6 104,00	97,8
Apa și canalizarea, salubritatea	88 000,00	105567	-17 567,00	120,0
Deplasări în interes de serviciu	7 400,00		7 400,00	0,0
Alte cheltuieli	1 241 250,00	796792	444 458,00	64,2
Cheltuieli de transport (piese de schimb,taxe si impozite)	50 000,00	38660	11 340,00	77,3
Inventar moale și obiecte de mică valoare	704 250,00	369282	334 968,00	52,4

și scurtă				
Ascensorul	12 000,00	11831	169,00	98,6
Formulare, mărfuri de cancelarie	130 000,00	121770	8 230,00	93,7
Materiale de construcție	40 000,00	18874	21 126,00	47,2
Metrologie	25 000,00		25 000,00	0,0
Paza	55 000,00	52185	2 815,00	94,9
Lapte (nocivități)	25 000,00	7912	17 088,00	31,6
Buletine de boală (angajator)	100 000,00	80982	19 018,00	81,0
Cheltuielile de comunicații și poștă,	50 000,00	53108	-3 108,00	106,2
Alte cheltuieli neprevăzute	50 000,00	42188	7 812,00	84,4
Cheltuieli p/u servicii medicale	170 000,00	238160	-68 160,00	140,1
Procurarea mijloacelor fixe	842 661,00	465242	377 419,00	55,2
Reparația capitală a mijloacelor fixe	767 972,00	307988	459 984,00	40,1

**Anexa 5. Cota procentuală a cheltuielilor efectuate pe articole
în raport cu suma cheltuielilor totale pentru anul 2021**

Indicii	Venituri cheltuieli 2020	Cota % 2020	Venituri cheltuieli 2021	Cota % 2021	Diferența cheltuielilor p/u 2021 comparativ cu a. 2020
I. CHELTUIELI, total	20446715		24807237		+4 360 522
Retribuirea muncii	13012552	63,6	17163695	69,2	+4151143
Medicamente	784113	3,8	717855	2,9	-66258
Contribuții de asigurării sociale de stat	2927823	14,4	4119286	16,6	+1191463
Reparația curentă a mijloacelor fixe	108516	0,5	22052	0,1	-86464
Perfecționarea cadrelor	112859	0,6	22200	0,1	-90659
Produse petroliere	75000	0,4	70000	0,3	-5000
Cărbune	88800	0,4	123000	0,5	+34200
Gaze	13690	0,1	11304	0,0	-2386
Alte	27375	0,1	19200	0,1	-8175
Energie electrică	379372	1,9	393191	1,6	+13819
Energie termică	229315	1,1	273896	1,1	+44581
Apa și canalizarea, salubritatea	73810	0,4	105567	0,4	+31757
Deplasări în interes de serviciu	4816	0,0	0	0,0	-4816
Piese de schimb	33963	0,2	38660	0,2	+4697
Inventar moale și obiecte de mică valoare	978946	4,8	369282	1,5	-609664
Ascensorul	10032	0,0	11831	0,0	+1799
Formulare, mărfuri de cancelarie	139368	0,7	121770	0,5	-17598
Materiale de construcție	147455	0,7	18874	0,1	-128581
Paza	52185	0,3	52182	0,2	-3
Lapte (nocivități)	19709	0,1	7912	0,0	-11797
Buletine de boală (angajator)	55465	0,3	80982	0,3	25517
Cheltuielile de comunicații și poștă,	58475	0,3	53108	0,2	-5367
Cheltuieli p/u servicii medicale	168270	0,8	238160	1,0	+69890
Procurarea mijloacelor fixe	429734	2,1	465242	1,9	+35508
Reparația capitală a mijloacelor fixe	515072	2,5	307988	1,2	-207084

PORTOFOLIUL DE PROIECTE PRIORITARE

Fișa nr.1

Denumirea acțiunii	Crearea centrului raional de intervenție timpurie la copii pentru sănătatea tinerei generații și copilărie fericită
Domeniul de intervenție	Sănătate publică
Durata totală de implementare	4 luni
Valoarea estimativă a proiectului	Bugetul total, 450 000 MDL, 22 500 EUR, 23 800 USD. Dintre care: 50 000 MDL contribuție proprie, 400 000 MDL granturi, donații
Scopul intervenției și scurta descriere	Crearea și dotarea Centrului va contribui la depistarea precoce a diverselor tulburări în dezvoltare la copii din raionul Ungheni (0-3 ani), asigurarea asistenței adecvate fiecărui copil cu tulburări de dezvoltare, inclusiv cu dizabilitate, sau risc de apariție a acestora, oferirea de suport familiei/altui reprezentant legal/îngrijitorilor copilului, pentru realizarea maximă a potențialului de dezvoltare a copilului, precum și incluziunii educaționale și sociale a acestuia. Centrul va oferi următoarele servicii de intervenție timpurie: • consultanță medicală; • asistență logopedică; • asistență psihologică; • kinetoterapie (masaj, poziționare); • terapie ocupațională (ergo-, ludo-, melo- terapie); • terapie senzorială; • instruirea familiei în utilizarea dispozitivelor medicale speciale (orteze, verticalizatoare etc.); • instruirea familiei pentru evaluarea și sporirea capacităților parentale; • activități de suport social și/sau referirea către prestatorii de servicii sociale, după caz; • consiliere psihologică pentru familie; • vizite la domiciliu a managerului de caz, specialiștilor din cadrul echipei interdisciplinare; • consultații de nutrițiole, privind alimentația adecvată. 7 angajați deja au fost instruiți datorită intervenției Centrului de Intervenție Precoce "Voinicel" în perioada 2016 – 2021 cu suport internațional, inclusiv UNICEF Moldova, și în parteneriat cu Ministerul Sănătății RM. Inițiativa corespunde cadrului legal (Hotărârea Guvernului nr. 816 din 30.06.2016, programul de incluziune socială)
Grupuri țintă	Copii cu vârsta 0-3 ani, părinții, reprezentanții legali, îngrijitori ai copiilor, personalul medical din Centru, CS Ungheni
Beneficiari finali	Cca 4320 copii din raionul Ungheni cu vârsta 0-3 ani care vor beneficia de examinarea medicală a specialiștilor, familiile cu copii la care au fost depistate probleme în dezvoltare
Rezultate estimate	La finele proiectului, vor fi reparate și dotate cu mobilier, utilaj și accesorii 8 spații, inclusiv holul, pentru a crea Centrul raional de intervenție timpurie la copii.
Indicatori de produs	1 Centru dotat și echipat, cu o suprafață de 150 m.p., cu 7 spații delimitate pentru prestarea serviciilor, conform legislației în vigoare și celor menționate mai sus. O echipa de 7 profesioniști antrenată în buna funcționare, promovare și dezvoltare a centrului

Fișa nr.2

Denumirea acțiunii	Modernizarea serviciului diagnostic în IMSP Centrul de Sănătate Ungheni, prin achiziționarea utilajului radiodiagnostic
Domeniul de intervenție	Sănătate publică
Durata totală de implementare	6 luni
Valoarea estimativă a proiectului	Bugetul total, 2 500 000 MDL. Dintre care: 250 000 MDL contribuție proprie, 2 000 000.0 MDL granturi, 250 000.0 APL
Scopul intervenției și scurta descriere	Modernizarea serviciului diagnostic în IMSP Centrul de Sănătate Ungheni, prin achiziționarea unui Sistem Radiografic Digital, în scopul garantării serviciilor medicale calitative, ameliorării calității de diagnostic radiologic, îmbunătățirii accesului populației la servicii Rg-diagnostice medicale, în examenele profilactice, diminuarea incidenței, prevalenței mortalității prin mărirea ratei de detecție a tuberculozei a populației, în special păturilor social vulnerabile, pensionari, invalizi.
Grupuri țintă	Numărul beneficiarilor ce necesită examen radiofotografic în scop profilactic și examinarea grupurilor de risc a populației din raionul Ungheni este de 117083 persoane.
Beneficiari finali	Populația Raionului Ungheni
Rezultate estimate	Achiziționarea complexului Radiodiagnostic dijital pentru efectuarea radiofotografiilor și fluorografiei cu printer laser pentru imprimarea filmelor
Indicatori de produs	Acces la serviciu radiodiagnostic, inclusiv a populației rurale, în scopul examinărilor profilactice, detecția grupurilor de risc înalt la tuberculoză

Fișa nr.3

Denumirea acțiunii	Eficiența energetică în clădiri publice
Domeniul de intervenție	Sănătate publică
Durata totală de implementare	12 luni
Valoarea estimativă a proiectului	Bugetul total, 5 000 000 MDL. Dintre care: 500 000 MDL contribuție proprie, 4 000 000.0 MDL granturi, 500 000.0 APL
Scopul intervenției și scurta descriere	Îmbunătățirea condițiilor de tratament medical și activitate pentru pacienții și angajații Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Ungheni și a Serviciului de Asistență Medicală Specializată de Ambulatoriu al IMSP SR Ungheni prin executarea lucrărilor de schimbare a geamurilor uzate cu geamuri noi și izolarea termică a clădirii.
Grupuri țintă	295 angajați ai IMSP
Beneficiari finali	Populația raionului Ungheni: 117 358 nr. de beneficiari: 722 363 vizite dintre care: <i>copii pînă la un an – 16 776 vizite</i> <i>adolescent – 79 800 vizite</i> <i>gravide – 15 710 vizite</i> <i>pensionari – 176 205 vizite</i> <i>personae cu dezabilități – 45 120 vizite</i>
Rezultate estimate	- <u>Aspect plăcut.</u> Imobilul IMSP CS Ungheni a fost dat în exploatare în 1986 și prin renovările care vor fi executate va obține un aspect interior și exterior plăcut grație ferestrelor noi montate și reparației fașadei. - <u>Izolare termică și fonică.</u> PVC-ul aduce un efect izolator simțitor. În condiții termice identice, produsele din PVC asigură o temperatură interioară a aerului mai înaltă cu 5-7%. - <u>Securitate:</u> PVC face parte din grupa materialelor neinflamabile sau care nu întrețin arderea, ceea ce reprezintă un mare avantaj față de alte materiale utilizate. Aceasta are o importanță pentru oricare din instituțiile medicale, inclusiv pentru IMSP CS Ungheni, încăperea cu un număr de angajați de 221 și cu un flux anual de 728153 pacienți, inclusiv cu grad de mobilitate redus.
Indicatori de produs	Înlocuirea geamurilor și ușilor vechi din lemn prin geamuri noi PVC și izolarea termică a clădirii.

Fișa nr.4

Denumirea acțiunii	Reparația capitală a bazinului în cadrul secției de fizioterapie
Domeniul de intervenție	Sănătate publică
Durata totală de implementare	12 luni
Valoarea estimativă a proiectului	Bugetul total, 5 000 000 MDL. Dintre care: 500 000 MDL contribuție proprie, 4 000 000.0 MDL granturi, 500 000.0 APL
Scopul intervenției și scurta descriere	Îmbunătățirea condițiilor de tratament medical prin extinderea serviciilor de Intervenție Timpurie și Reabilitare prin construcția și amenajarea unui bazin hidroterapeutic accesibil oricărui tip de dizabilitate.
Grupuri țintă	Populația raionului Ungheni
Beneficiari finali	-Pacienți cu deficiențe musculo – scheletale - Pacienți cu maladii spinale ca scolioza, lordoza - Copiilor și adulților cu problem locomotorii - Copii cu paralizie cerebrală infantilă - Reabilitare post operatorie și de profilaxie.
Rezultate estimate	Accesul la tratament acvatic pentru locuitorii raionului Ungheni, care au suferit sechele post-traumatice, pentru ameliorarea durerii articulare, prevenirea și tratarea obezității sau pur și simplu fortificarea sănătății prin crearea unui complex model competitiv prin accesibilitate, condiții și calitatea.
Indicatori de produs	Reconstrucția, modernizarea si amenajarea bazinului de înot de tip terapeutic deja existent, prin efectuarea lucrarilor de reabilitare și de extindere a infrastructurii existente.